

### KMK-Zertifizierung Englisch

(anerkannte externe Prüfung für berufsbezogenes Englisch)

### Auslandspraktikum

(Zertifizierung durch den EUROPASS, ggf. finanzielle Förderung im Rahmen des Leonardo Da Vinci-Programms der EU)

### Europakaufmann

(Unterricht z. T. außerhalb der Schul- und Ausbildungszeit)

#### Inhalte:

- Wirtschaftsenglisch,
- Zweite Fremdsprache (Spanisch),
- Kleiner Europäischer Computerführerschein (ECDL),
- Internationales Marketing,
- Auftragsabwicklung im Auslandsgeschäft,
- Auslandspraktikum.

### Fragen?

Sprechen Sie uns an oder schicken Sie eine E-Mail.

## ANSPRECHPARTNER



### StR Gero Rating

Teamleiter  
gero.rating@bbs1osterode.de



### StDin Nadine Hoffmeister

(Kordinatorin Berufsschule und FOS)  
nadine.hoffmeister@bbs1osterode.de

Deine Zukunft ist unser Ziel!

## Qualifizierung für Studium und Beruf



**Berufsbildende Schulen I**  
Osterode am Harz  
**Europaschule**  
- Handelslehranstalt -  
Neustädter Tor 1/3  
**37520 Osterode am Harz**

Tel. 05522 960-4700  
Fax 05522 960-4719

E-Mail: [verwaltung@bbs1osterode.de](mailto:verwaltung@bbs1osterode.de)  
<http://www.bbs1osterode.de>  
<https://www.facebook.com/bbs1osterode/>



Deine Zukunft ist unser Ziel!

## Berufsausbildung

### Verkäuferin/Verkäufer Kauffrau im Einzelhandel Kaufmann im Einzelhandel



## GRUNDLEGENDES ZUM BERUF

- **Verkäufer/Verkäuferin**
- **Kaufmann im Einzelhandel/Kauffrau im Einzelhandel**

Beide Berufe sind in der Hauptsache im Warenverkauf tätig und bieten den Kunden Beratung und Service. Sie können ferner mit dem Servicebereich Kasse, der Warenbeschaffung, dem Wareneingang, der Lagerhaltung und besonders die Kaufleute im Einzelhandel mit dem Marketing, der Personalwirtschaft und dem Rechnungswesen befasst sein.

## AUSBILDUNGSDAUER

- 2 Jahre Verkäufer/Verkäuferin
- 3 Jahre Kaufleute im Einzelhandel (unter bestimmten Voraussetzungen ist eine Verkürzung der Ausbildungsdauer möglich).

## AUSBILDUNGSORTE

- Betrieb
- Berufsschule (1-2 mal wöchentlich)

## ABSCHLÜSSE

- Abschlusszeugnis der Berufsschule
- Prüfungszeugnis der Industrie- und Handelskammer

## ZUSÄTZLICHE ABSCHLÜSSE

- **Sekundarabschluss I (Realschulabschluss)**
- **Erweiterter Sekundarabschluss I**  
Gesamtnotendurchschnitt von 3,0 im Berufsschulzeugnis und mind. Note 3 in Deutsch, Englisch sowie im berufsspezifischen Unterricht.
- **Fachhochschulreife**  
Voraussetzung: bereits erworbener schulischer Teil der Fachhochschulreife vor Beginn der Ausbildung.

## INHALT DER SCHULISCHEN AUSBILDUNG

Allgemeinbildende Fächer	
▪ Deutsch/Kommunikation	
▪ Englisch/Kommunikation	
▪ Sport	
▪ Religion	
▪ Politik	
▪ Zusatzqualifikation	
Berufsspezifische Lernfelder	
<b>Grundstufe</b>	
Lernfeld 1	Das Einzelhandelsunternehmen präsentieren
Lernfeld 2	Verkaufsgespräche kundenorientiert führen
Lernfeld 3	Kunden im Servicebereich Kasse betreuen
Lernfeld 4	Waren präsentieren
Lernfeld 5	Werben und den Verkauf fördern
<b>Fachstufe 1</b>	
Lernfeld 6	Waren beschaffen
Lernfeld 7	Waren annehmen, lagern und pflegen
Lernfeld 8	Geschäftsprozesse erfassen und kontrollieren
Lernfeld 9	Preispolitische Maßnahmen vorbereiten und durchführen
Lernfeld 10	Besondere Verkaufssituationen bewältigen
<b>Fachstufe 2</b>	
Lernfeld 11	Geschäftsprozesse erfolgsorientiert steuern
Lernfeld 12	Mit Marketingkonzepten Kunden gewinnen und binden
Lernfeld 13	Personaleinsatz planen und Mitarbeiter führen
Lernfeld 14	Ein Einzelhandelsunternehmen leiten und entwickeln

## PRÜFUNGEN

### Verkäufer/-in Zwischenprüfung

In der Mitte der Ausbildung findet eine Zwischenprüfung in programmierter Form statt. Anhand praxisbezogener Aufgaben werden Kenntnisse in

- Verkauf und Marketing,
- Kassieren und Rechnen und
- Wirtschafts- und Sozialkunde überprüft.

### Abschlussprüfung

Die Abschlussprüfung setzt sich aus je einem schriftlichen und einem praktischen Teil zusammen.

Die **schriftliche Prüfung** umfasst die Bereiche

- Warenwirtschaft und Rechnungswesen,
- Verkauf und Marketing und
- Wirtschafts- und Sozialkunde.

In der **praktischen Prüfung** (Fachgespräch) wird kunden- und serviceorientiertes Handeln geprüft.

Nach erfolgreich bestandener Abschlussprüfung ist eine Fortsetzung der Ausbildung zum Kaufmann/Kauffrau im Einzelhandel möglich. Die Dauer der zusätzlichen Ausbildung beträgt ein Jahr. Der schriftliche Teil der Verkäuferabschlussprüfung wird dabei als Teil I der Abschlussprüfung zum Kaufmann bzw. zur Kauffrau im Einzelhandel gewertet.

### Kaufmann/Kauffrau im Einzelhandel

Die **Abschlussprüfung** wird in Form einer gestreckten Abschlussprüfung durchgeführt.

**Teil 1** der Abschlussprüfung erfolgt am Ende des zweiten Ausbildungsjahres und besteht aus den Prüfungsbeurteilungen:

- Verkauf und Marketing,
- Warenwirtschaft und Rechnungswesen,
- Wirtschafts- und Sozialkunde.

**Teil 2** der Abschlussprüfung erfolgt am Ende des dritten Ausbildungsjahres und besteht aus den Prüfungsbeurteilungen:

- Geschäftsprozesse im Einzelhandel,
- Fallbezogenes Fachgespräch.